



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Краснодарский краевой базовый
медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края**

**ОТЧЕТ
о реализации проекта
«Совершенствование навигации
и визуализации работы
с учебно — методической документацией
в отделе ДПО ККБМК»**



ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» МЗ КК - одно из старейших образовательных учреждений среднего медицинского профессионального образования Краснодарского края.



Отдел дополнительного профессионального образования колледжа проводит обучение в системе дополнительного профессионального образования медицинских работников со средним медицинским и фармацевтическим образованием. Ежегодно около 10 000 специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием обучаются по дополнительным профессиональным программам по 26 специальностям.



О ПРОЕКТЕ

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК»



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОЛЛЕЖНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«18» 06 2025 г.

Краснодар

№ 65-11

О создании рабочих групп и открытии проектов

Во исполнение приказа министерства здравоохранения Краснодарского края от 07.04.2022 г. №1947 «О реализации проектов по повышению эффективности системы государственного управления с использованием принципов бережливого производства в министерстве здравоохранения Краснодарского края и государственных бюджетных учреждений здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края», в целях совершенствования деятельности ККБМК и в ходе реализации плана мероприятий проекта «Бережливый колледж», п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть проекты по внедрению бережливых технологий, создать рабочие группы (приложение 1), утвердить темы проектов и план их реализации;
2. Оптимизация процесса оформления портфолио студента - выпускника: руководитель проекта - Пченушай Р.Р., срок реализации - с 13.02.2025 г. по 01.07.2025 г.
3. «Оптимизация процесса подготовки материально-технического оснащения к проведению практических занятий для специальности "Лечебное дело" по ПМ.02 МДК 02.03 Проведение медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний педиатрического профиля»: руководитель проекта - Жось Л.Г., срок реализации - с 13.02.2025 г. по 03.06.2025 г.
4. «Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»: руководитель проекта - Потапова Ю.В., срок реализации - с 13.02.2025 г. по 28.05.2025 г.
5. Назначить ответственным за внедрение и выполнение мероприятий по реализации проектов методиста отдела по методической работе Коваленко Е.Р.
6. Членам рабочей группы обеспечить выполнение плана мероприятий в установленные сроки. Рабочие встречи по реализации проектов внедрения принципов «Бережливого производства» проводить не реже 2 раз в месяц (по согласованию) в проектно-офисе в аккредитационно-симуляционном центре: ул. Камвольная, д.3, 4 этаж, 404 кабинет.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.А.Нехай

Приложение №1 к приказу ККБМК
от «18» 06 2025 г. № 65-11

Название проекта	Рабочая группа	
	руководитель проекта	члены рабочей группы
«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно - методической документацией в отделе ДПО ККБМК»	Потапова Ю.В., методист ОДПО	Джаназия М.И., методист ОДПО Гуденок В.В., преподаватель Пузакина Е.П., преподаватель
«Оптимизация процесса оформления портфолио студента - выпускника»	Пченушай Р.Р., заведующий отделением Фармация	Борискова И.В., заведующий многопрофильным отделением №2 Будко И.А., заведующий сестринским отделением Костенко О.Г., заведующий многопрофильным отделением №1 Попов М.Ю., системный администратор
«Оптимизация процесса подготовки материально-технического оснащения к проведению практических занятий для специальности "Лечебное дело" по ПМ.02 МДК 02.03 Проведение медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний педиатрического профиля»	Жось Л.Г., председатель ЦК Лечебное дело	Ковалёва М.А., председатель ЦК Сестринское дело Шумен М.М., председатель ЦК Акушерское дело Иванова В.И., преподаватель Ланина И.С., преподаватель





Утверждаю
Директор ККБМК
/ Ф.А. Нехай
От 17 февраля 2025 года

Название проекта: Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК

1. Вовлеченные лица и рамки проекта	
Заказчики проекта:	Директор ККБМК - Нехай Фатима Аслановна
Периметр проекта:	ККБМК, г.Краснодар, ул. Камвольная 3, 6 этаж, каб.602, отдел ДПО
Границы проекта:	Начало — каталогизация папок и учебно-методической документации и распределение по уровням, специальностям и местоположению.
Владелец процессов:	Заместитель директора по ДПО - Шерозия Инга Мурадовна
Руководитель проекта:	Методист ОДПО — Потапова Юлия Васильевна
Команда проекта:	Джаназян М.И. — методист Гуденок В.В. — преподаватель Пузакина Е.П. — преподаватель

2. Обоснование выбора
Ключевой риск: нарушение распорядка трудового и учебного процесса Обоснование (проблемы): 1. Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией 2. Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией 3. Длительный поиск учебно-методической документации и нормативной документации на ул. Камвольной, 3, 6 этаж, каб.602

3. Цели пилотного проекта				
Наименование цели	ед.изм	Текущий	Цель	Эффективность%
1. Обеспечить полноту и доступность предоставления информации о месте положения КУМО, для преподавателей и ОДПО	%	10%	100%	90%
2. Сократить число ошибок при поиске необходимого КУМО и других учебно-методических документов	кол-во	4	0	400%
3. Сократить время поиска нужной папки преподавателями в кабинете методического обеспечения	сек	600	120	80,00%
4. Повысить удовлетворенность сотрудников ОДПО навигацией и визуализацией в методическом отделе Камвольной, 3, 6 этаж, каб. 602	%	35%	100%	65%

4. Ключевые события проекта
1.Старт (открытие) проекта: 13.02. 2025г. 2. Диагностика и определение целевое состояние: с 13.02. 2025г.-17.02.2025г. - анализ текущего состояния, разработка Карты текущего состояния: 18.02. 2025г. - определение идеального и целевого состояния процесса: 25.02. 2025г. . 3. Внедрение улучшений: 05.03.2025г. - 26.05.2025г. - мониторинг реализации плана (производственный анализ) 18.04.2025г. . - подготовка стенда проекта 21.04. 2025г. . 4. Мониторинг и закрытие проекта: устойчивости: с 25.04. 2025г. - 14.05. 2025г. -стандартизация процесс (СОК/СОП/другое): 26.05. 2025г. - подготовка итоговой презентации 28.05.2025г. - утверждение Протокола закрытия проект:



КОМАНДА ПРОЕКТА



**Коваленко Елена
Романовна**

Руководитель
рабочей группы



**Потапова Юлия
Васильевна**

методист
ОДПО ККБМК

Руководитель
Проекта



**Джаназян Мариам
Исраеловна**

методист ОДПО
ККБМК



**Гуденок Валентина
Валерьевна**

преподаватель
ОДПО ККБМК



**Пузакина Елена
Петровна**

преподаватель
ОДПО ККБМК

ВОВЛЕЧЕНИЕ В ПРОЦЕСС ПЕРСОНАЛА



«Разработка карты текущего состояния»



ЗАМЕРЫ ВРЕМЕНИ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК» ПРОТОКОЛ ХРОНОМЕТРАЖА

Таблица хронометражных наблюдений

Дата наблюдения «18» февраля 2025

ФИО хронометражиста: Джаназян М. И. Методист ОДПО

ФИО хронометрируемого: Потапова Ю.В. методист ОДПО

Место наблюдения: каб.602

№	Наименование операции	Начало работы	Окончание работы	Затраченное время
1	Методист вошел в кабинет 602	8.00	8.01.01	1 мин 1 сек
2	Методист подошел к нужному шкафу	8.01.01	8.02.04	1 мин 3 сек
3	Методист начал поиск нужного шкафа и полки	8.02.04	8.04.01	1 мин 07 сек
4	Методист ищет нужную папку для итоговой аттестации	8.04.01	8.06.05	2 мин 04сек
	Методист выходит из кабинета 602	8.06.05	8.07.07	1 мин 2 сек
	Итого:			7 мин 7 сек

Подпись хронометражиста: _____

Подпись хронометрируемого: _____

Таблица хронометражных наблюдений

Дата наблюдения «19» февраля 2025

ФИО хронометражиста: Потапова Юлия Васильевна

ФИО хронометрируемого:Коротько Георгий Генадьевич

Место наблюдения: кабинет 602 на ул. Камвольной,3

№	Наименование операции	Начало работы	Окончание работы	Затраченное время
1	Преподаватель ОДПО вошел в кабинет	9.02	9.03.47	1 мин 47 сек
2	Преподаватель подошел к шкафам с КУМО	9.03.47	9.04.15	68 сек
3	Преподаватель начал поиск нужного шкафа и полки	9.04.15	9.06.20	2 мин 05сек
4	Преподаватель начал поиск нужной папки с КУМО на полке	9.06.20	9.09.24	3 мин 04 сек
5	Преподаватель взял нужную папку с КУМО и вышел из кабинета	9.09.24	9.11.03	1 мин 79 сек
	Итого:			9 мин 03 сек

Подпись хронометражиста: _____

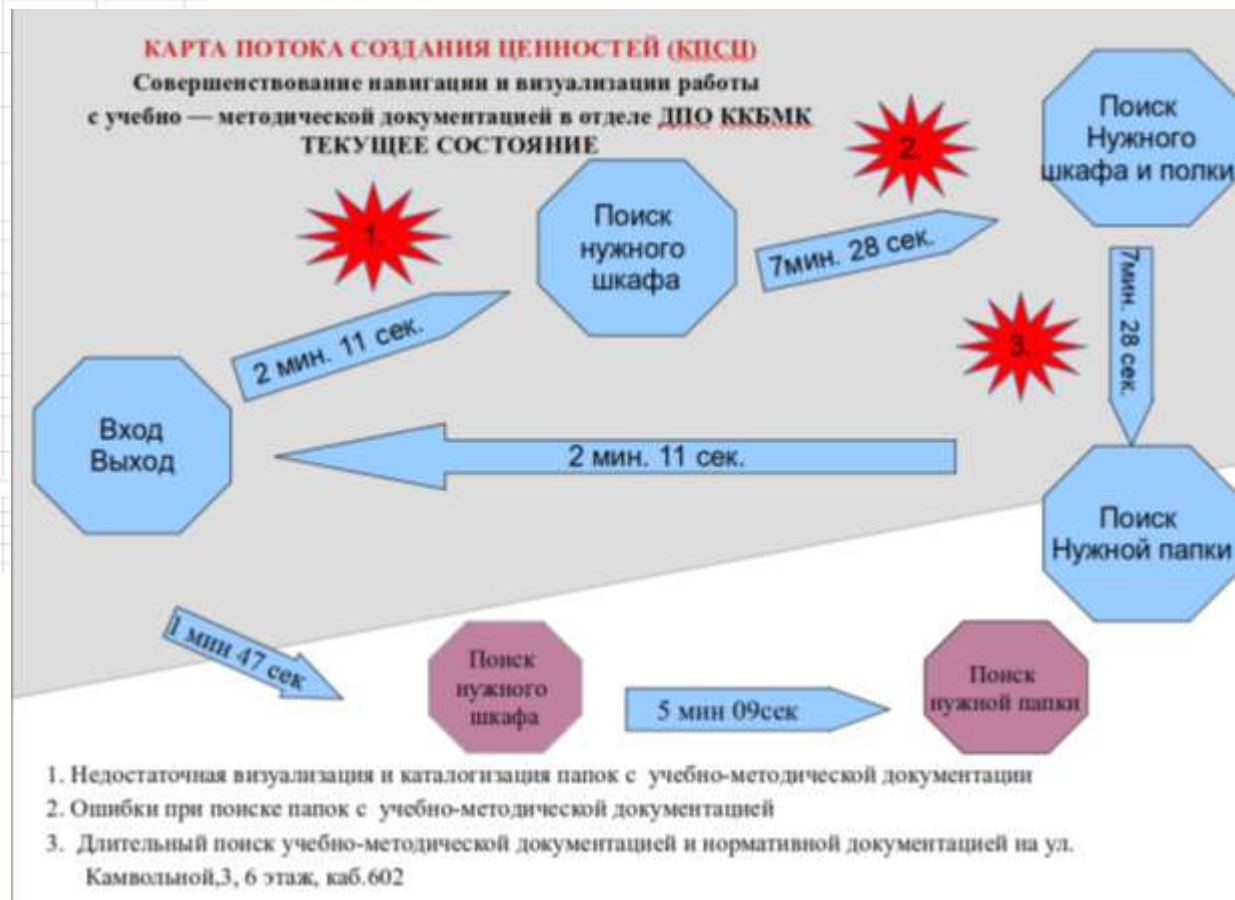
Подпись хронометрируемого: _____

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

«Совершенствование навигации и визуализации работы
с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК»
ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» МЗ КК

А	В	С	Д	Е	Ж	З	И	К	Л
1	Карта процесса: Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК								
2	участники/подразделение	доп 1 мин 47 сек Мак 2 мин 11 сек	Мин 68сек мак 2 мин 13 сек	доп 2 мин 05 сек Мак 3 мин 12сек	Мин 1 мин 04 сек Мак 4 мин 06 сек	Мин 1 мин 09 сек Мак 2 мин	доп 1 мин 13 сек Мак 13 мин		
3	Преподаватели ДПО								
4	Методисты ДПО	Вызвать методическую кабинет	Исходные к шкафы с методическими в кабинет						
5									
6									
7									
8	Документы								
9	методической документацией (рабочие папки с программами НМО)								
10	Аккредитационные билеты по специальности								
11									
12									
13									
14									
15									
16	Выявленные проблемы:		Воп: доп = 9 мин 3 сек Мак = 13 мин 53 сек		Воп: доп = 5 мин 55сек мак = 7 мин 7 сек				
17									
18									
19									
20									
21									
22									

1. Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией
2. Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией
3. Длительный поиск учебно-методической документацией и нормативной документацией на ул. Камвольной, 3, 6 этаж, каб.602





Уровень
образовательного
учреждения

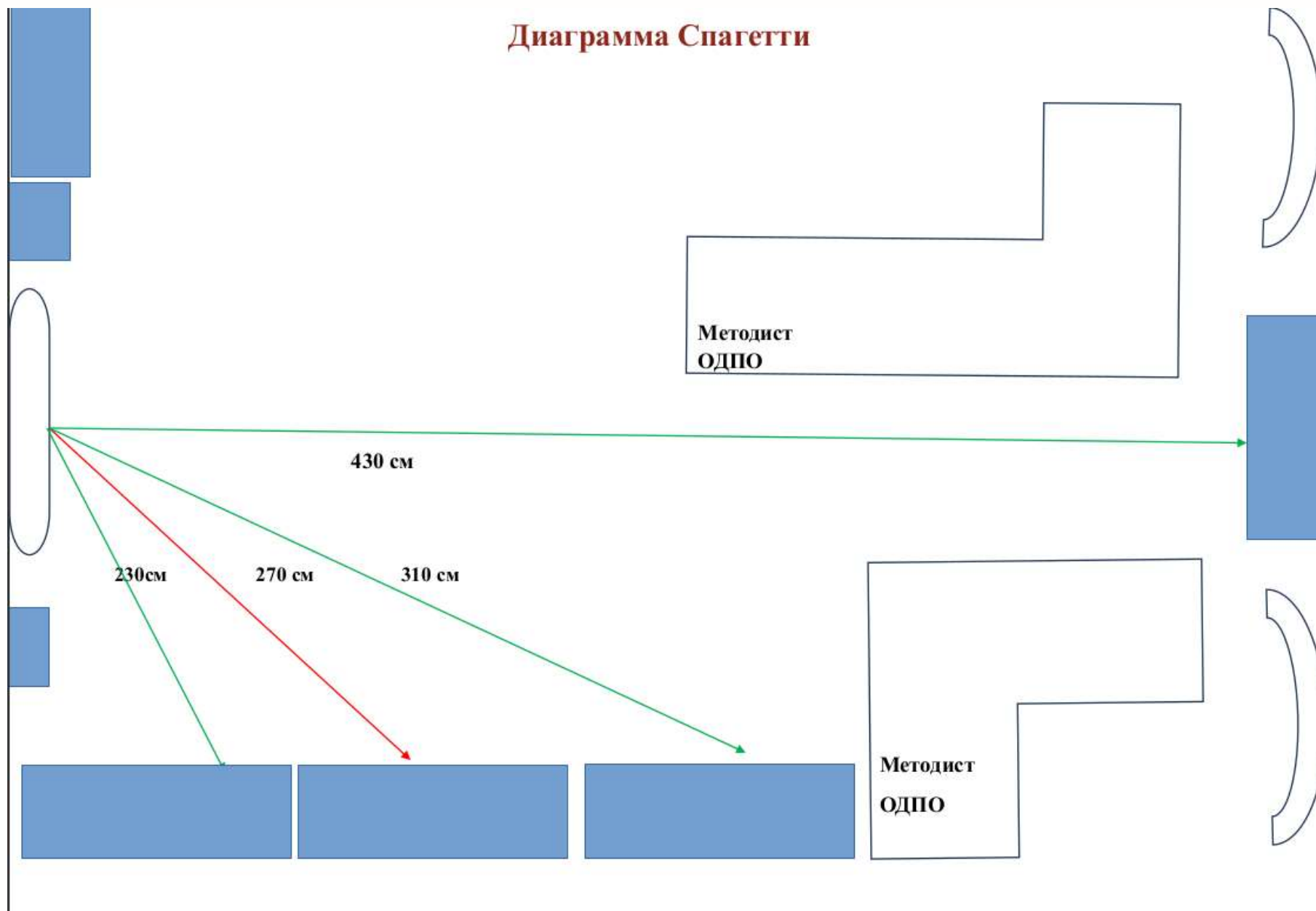
Выявленные проблемы:

1. Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией
2. Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией
3. Длительный поиск учебно-методической документации и нормативной документации на ул. Камвольной, 3, 6 этаж, каб. 602



ДИАГРАММА СПАГЕТТИ

Диаграмма Спагетти



МЕТОД «5 ПОЧЕМУ»*

Проблема	Почему?	Почему?	Почему?	Почему?
Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией	Папки с учебной документацией подписаны в едином формате	Папки с документацией имеют одинаковый вид	Стеллажи с папками не имеют подписи	Отсутствует визуальное деление папок по направлениям
Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией	Нет визуального отличия папок по направлениям уровням	Сложно визуально определить нужную папку	Отсутствует алгоритм поиска нужной папки	Отсутствует <u>СОП</u> о порядке расположения учебно-методической документации
Длительный поиск учебно-методической документации и нормативной документации на ул. Камвольной, 3, 6 этаж, каб. 602	Длительный поиск необходимой папки на полке шкафа	Отсутствует внутренняя маршрутизация в кабинете 602 в здании на ул. Камвольной 3	Отсутствует цветовое разграничение визуализации папок с программами <u>ДПП</u>	Отсутствует алгоритм маршрутизации поиска папки

АНАЛИЗ ВКЛАДА В ЦЕЛЬ

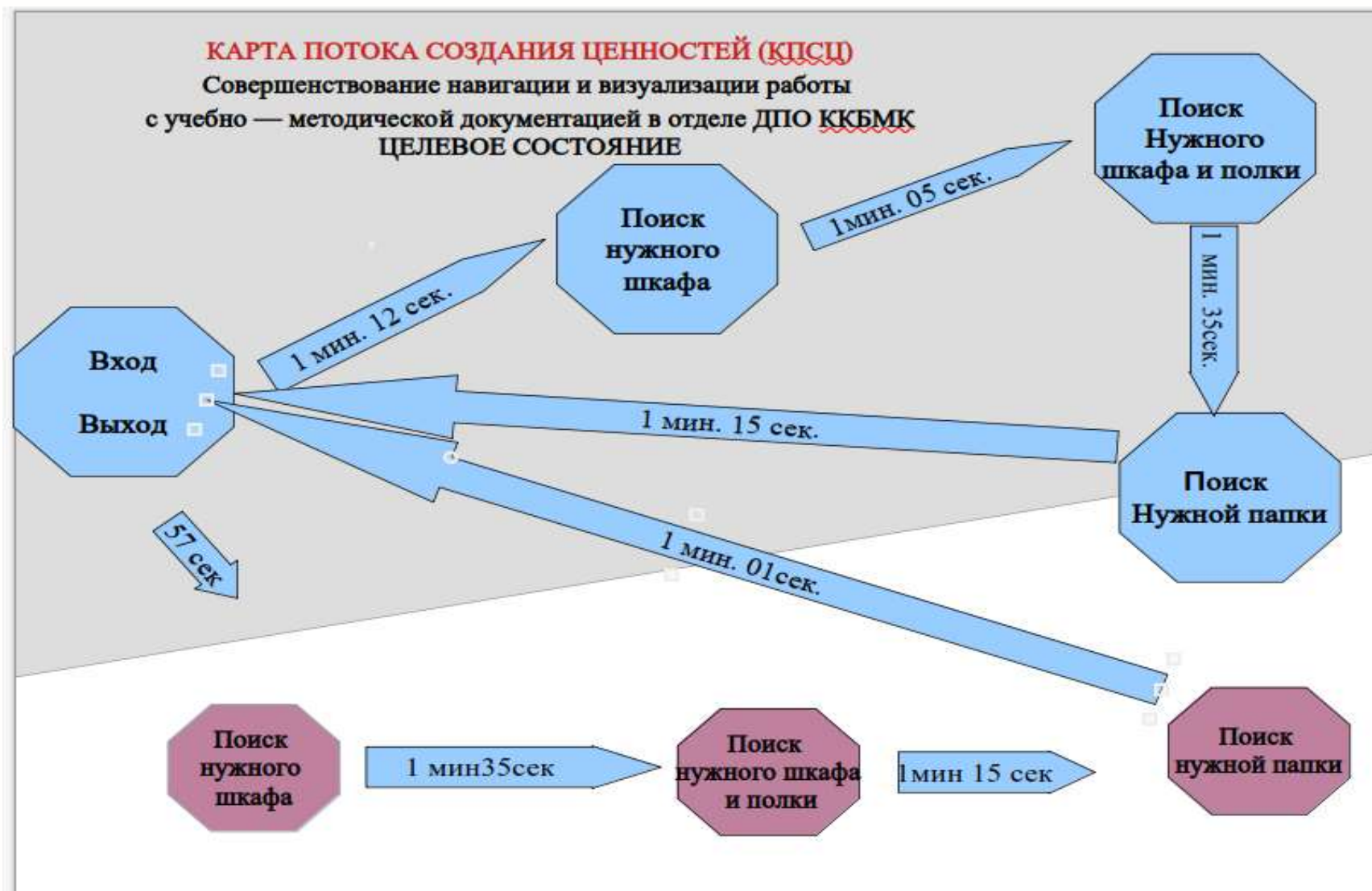
«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

ГБПОУ «ККБМК» МЗ КК

№	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	Вклад в Цель			
				Цель 1	Цель 2	Цель 3	Цель 4
1.	Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией	Папки с учебно-методической документацией одного вида и подписаны однотипно, нет каталога папок	Разработать систему визуализации и каталогизации папок имеющейся учебно-методической документацией	X			
2.	Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией	Нет маркировки местоположения папок в шкафах	Разработка и внедрение в работу <u>СОП</u> о порядке визуализации и каталогизации учебно-методической документации в методическом кабинете <u>ОДПО</u>		X		
3.	Длительный поиск не учебно-методической документацией нормативной документации на ул. Камвольной, 3, 6 этаж, каб. 602 каб.606	Отсутствует внутренняя навигация в каб.602 на ул. Камвольной,3	1. Создание и внедрение внутренней навигации и каталогизации на ул. Камвольной,3.каб 602 2. Изменение маркировки папок с учебно-методической документацией и маркировка стеллажей шкафов согласно каталогу. 3. Проведение анкетирования преподавателей, заведующих отделениями и методистов на выявление степени удовлетворенности созданной внутренней навигацией каб 602 на ул. Камвольной,3.			X	
							X

КАРТА ЦЕЛЕВОГО ПРОЦЕССА

«Совершенствование навигации и визуализации работы
с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК»
ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» МЗ КК



ХРОНОМЕТРАЖ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

Таблица хронометражных наблюдений
ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ

Дата наблюдения «20» мая 2025
ФИО хронометражиста: Потапова Юлия Васильевна
ФИО хронометрируемого: Коротко Георгий Геннадьевич
Место наблюдения: каб.606 на ул. Камвольной.3

№	Наименование операции	Начало работы	Окончание работы	Затраченное время
1	Преподаватель вошел в кабинет 602	10.00	10.01.12	1мин 12 сек
2	Преподаватель подошел к нужному шкафу	10.01.12	10.02.	48 сек
3	Преподаватель начал поиск нужного шкафа и полки	10.02	10.03.10	1 мин 05 сек
4	Преподаватель ищет нужную папку для итоговой аттестации	10.03.10	10.04.45	1мин 35 сек
5	Преподаватель выходит из кабинета 602	10.04.45	10. 03.	1мин 15 сек
	Итого:			5 мин 55 сек

Подпись хронометражиста: 
Подпись хронометрируемого: 

Таблица хронометражных наблюдений
ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ

Дата наблюдения «20» мая 2025
ФИО хронометражиста: Джаназян М. И. Методист ОДПО
ФИО хронометрируемого: Потапова Ю.В. методист ОДПО
Место наблюдения: каб.602

№	Наименование операции	Начало работы	Окончание работы	Затраченное время
1	Методист вошел в кабинет 602	8.00	8.01.01	1 мин 12с ек
2	Методист подошел к нужному шкафу	8.01.01	8.02.04	1 МИН 3 СЕК
3	Методист начал поиск нужного шкафа и полки	8.02.04	8.04.01	1 мин 07 сек
4	Методист ищет нужную папку для итоговой аттестации	8.04.01	8.06.05	2 мин 04 сек
	Методист выходит из кабинета 602	8.06.05	8.07.07	1 мин 15 сек
	Итого:			7 мин 7 сек

Подпись хронометражиста: 
Подпись хронометрируемого: 

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК» ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» МЗ КК

АНКЕТИРОВАНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ДПО, ЗАВЕДУЮЩИХ ОТДЕЛЕНИЯМИ ДПО И МЕТОДИСТОВ ДПО

АНКЕТА

Продвинутый опрос от 11.02.2025

Вопрос 1

1. 1. Удобно ли вам ориентироваться в информационном ресурсе при работе с ПК?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 2

2. 2. Часто ли вы используете этот ресурс в своей работе?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 3

3. 3. Считаете ли вы, что информация, представленная в ресурсе, актуальна и полезна?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 4

4. 4. Можете ли вы рекомендовать этот ресурс своим коллегам?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 5

5. 5. Достаточно ли удобно и просто ориентироваться в ресурсе?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 6

6. 6. Достаточно ли вам информации в ресурсе для решения ваших задач?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 7

7. 7. Считаете ли вы, что ресурс соответствует вашим требованиям?

Самое не удобное

Оцените ответ

1: Да

2: Нет

Вопрос 8

8. 8. Считаете ли вы, что ресурс соответствует вашим требованиям?

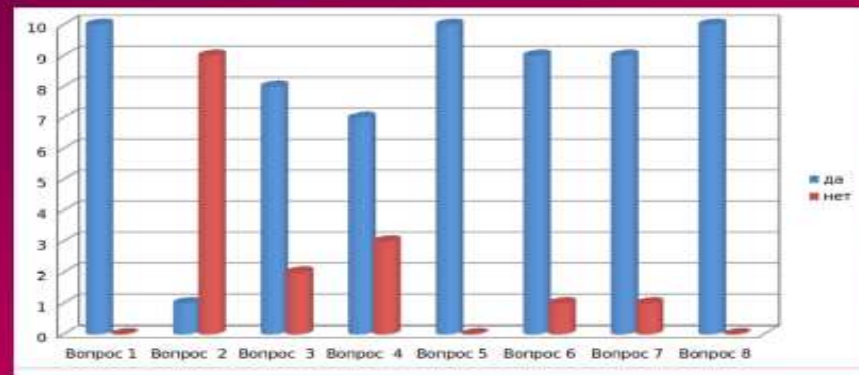
Самое не удобное

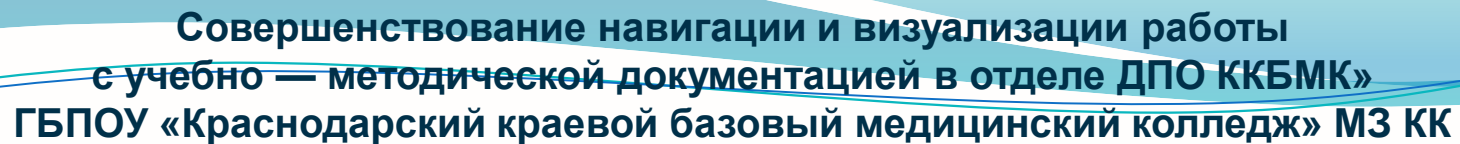
Оцените ответ

1: Да

2: Нет

РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ



[illegible]

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Утверждаю
Заместитель директора по ДПО
И.М. Шерозия
« 17 » февраля 2025г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Коренная причина (Проблема)	Мероприятия (описание)	Реализация			
			Ответственный	Сроки реализации	% выполнения	Комментарии
1	2	3	4	5	6	7
1	Недостаточная визуализация и каталогизация папок с учебно-методической документацией	Разработка системы визуализации и каталогизации папок учебно-методической документации в ДПО	Джаназия М. И.	10 марта 2025г	100	
2	Ошибки при поиске папок с учебно-методической документацией	Разработка и внедрение в работу системы поиска папок с учебно-методической документации в методическом отделе ДПО	Потапова Ю.В.	12 марта 2025г	85	
3	Длительный поиск учебно-методической документации и нормативной документации на ул. Камвольной,3, 6 этаж, каб.602	Создание и внедрение внутренней навигации в методическом отделе ДПО на ул. Камвольной,3	Гуденок В.В.	14 марта 2025г.	100	
4	Низкая удовлетворенность преподавателей, методистов, заведующих отделениями маршрутизацией внутри кабинета 602 на ул. Камвольной,3, 6 этаж,	Проведение анкетирования преподавателей, методистов, заведующих отделениями на выявление степени удовлетворенности созданной внутренней навигацией внутри кабинета 602 на ул. Камвольной,3	Джаназия М. И.	24 марта 2025г.	100%	

Руководитель проекта  Потапова Ю. В.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»





РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

БЫЛО



СТАЛО



РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

БЫЛО



СТАЛО



«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

БЫЛО



СТАЛО



РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно-методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

БЫЛО



СТАЛО

ВНУТРЕННЯЯ НАВИГАЦИЯ И КАТАЛОГИЗАЦИЯ В МЕТОДИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ

Экспертные баллы по разделам	
1	1.1. Наличие методической документации (100%)
2	2.1. Наличие методической документации (100%)
3	3.1. Наличие методической документации (100%)
4	4.1. Наличие методической документации (100%)



1	1.1. Наличие методической документации (100%)
2	2.1. Наличие методической документации (100%)
3	3.1. Наличие методической документации (100%)
4	4.1. Наличие методической документации (100%)
5	5.1. Наличие методической документации (100%)
6	6.1. Наличие методической документации (100%)
7	7.1. Наличие методической документации (100%)
8	8.1. Наличие методической документации (100%)
9	9.1. Наличие методической документации (100%)



№	НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ
1	Вопросы оказания психологической помощи детям (2022) (72ч)
2	Оказание психологической помощи взрослому и ребенку населению на ФАПы (2022) (72ч)
3	Актуальные вопросы образования в медицинском образовании в медицинском образовании (2022) (36ч)
4	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации (2022) (72ч)
5	Приказные аспекты системы оказания помощи (2022) (108ч)
6	Организация и проведение «акции» «Формируем здоровую семью» (2022) (108ч)
7	Психологические аспекты работы с детьми (2022) (36ч)
8	Современные аспекты психологической помощи (2022) (36ч)
9	Вопросы организации и проведения мероприятий (2022) (72ч)
10	Оказание психологической помощи взрослому и ребенку населению на ФАПы (2022) (72ч)
11	Организация проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров (2022) (36ч)
12	Организация работы поликлиники с учетом федерального законодательства (2022) (108ч)
13	Организация и проведение диагностических проб для туберкулезной диагностики (2022) (72ч)
14	Профилактика инфекционных заболеваний при онкологических заболеваниях (2022) (72ч)
15	Актуальные вопросы профилактики, диагностики и лечения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (2022) (36ч)





ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК»

Дата завершения проекта определена паспортом - 28.05.2025г.

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Эффективность, %
1	Обеспечить полноту и доступность предоставления информации о месте положения КУМО, для преподавателей и методистов ОДПО	%	10%	100%	90%
2	Сократить число ошибок при поиске необходимого КУМО и других учебно- методических документов	кол-во	4	0	400%
3	Сократить время поиска нужной папки преподавателями в кабинете методического обеспечения	сек	600	120	80%
4	Повысить удовлетворенность сотрудников ОДПО навигацией и визуализацией в методическом отделе Камвольной, 3, 6 этаж, каб. 602	%	35%	100%	65%



ПРОТОКОЛ ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА

«Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК»



ПРОТОКОЛ № 11

по результатам реализации проекта по внедрению принципов бережливого управления в целях «Название проекта Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе

ДПО ККБМК»

Дата: 28 мая 2025 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Шерозия Инга Мурадовна	–	заместитель директора по ДПО
Хачатурова Роза Александровна	–	заведующая многопрофильным отделением №4 ОДПО
Джаназян Мариам Исраеловна	–	методист ОДПО
Потапова Юлия Васильевна	–	методист ОДПО
Гуденок Валентина Валерьевна	–	преподаватель ОДПО
Пузакина Елена Петровна	–	секретарь, преподаватель ОДПО

РАССМОТРЕЛИ итоги проекта по внедрению принципов бережливого управления в целях «Совершенствование навигации и визуализации работы с учебно — методической документацией в отделе ДПО ККБМК».

СЛУШАЛИ:

Потапову Юлию Васильевну, методиста ОДПО, руководителя рабочей группы – о реализации плана мероприятий по проекту внедрения принципов бережливого управления в ККБМК, о достижениях целевых показателей по проекту;

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Текущее	Целевое	Фактическое	Эффективность, %
1	Обеспечить полноту и доступность предоставления информации о месте положения КУМО, для преподавателей и методистов ОДПО	%	10%	100%	100%	90%
2	Сократить число ошибок при поиске необходимого КУМО и других учебно-	кол-во	4	0	100%	400%

	нужной папки преподавателями в кабинете методического обеспечения					
4	Создание СОПа для преподавателей	шт.	0	1	100%	

Общая эффективность по проекту составила 400 %.

ОТМЕТИЛИ:

Общее выполнение плана мероприятий составило 100 %.

Фактическое значение целевых показателей проекта рассчитаны по результатам деятельности с момента открытия проекта. Стоит отметить, что фактические значения по всем четырем пунктам достигнуты выше целевых показателей, в результате чего эффективность составила 400 %. Проект реализован в полном объеме.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о выполнении плана мероприятий.
2. Признать план мероприятий по проекту выполненным на 100 %
3. Реализацию плана мероприятий признать завершённой в полном объеме.

РЕКОМЕНДОВАЛИ:

1. Продолжить работу, основанную на принципах Бережливого производства, использовать технологию прохождения медицинского осмотра всеми студентами колледжа, для повышения престижа ККБМК.
2. Систематически проводить мониторинг в ККБМК по выявлению проблем, которые можно решить с помощью проектов Бережливого производства.
3. Для оптимизации работы рабочей группы Бережливого колледжа, систематизировать работу в комнате Обез, определив перечень стендов и документальной информации, размещаемых на них, согласно Приложению 1 к настоящему протоколу.
4. Рассмотреть возможность поощрения руководителей и сотрудников – участников рабочей группы.

Секретарь

Е.П. Пузакина



Благодарю за внимание!

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

**Руководитель проекта:
Потапова Юлия Васильевна
Тел.: 8-861-212-99-08
E-mail: opk_kkbmk@mail.ru**